



У сучасному світі слово «менеджмент» відомо майже кожній людині. У спрощеному розумінні, менеджмент – це вміння досягати встановлених цілей, використовуючи працю, інтелект, мотиви поведінки інших людей. Менеджмент – ця функція, вид діяльності з керівництва людьми в різноманітних організаціях. Менеджмент – це також механізм виконання головних функцій управління (планування, організація, мотивація, контроль), пов'язаних сполучними процесами.

Головним завданням дисципліни «Менеджмент і адміністрування» є засвоєння студентами теоретико-практичних знань управлінських процесів, розуміння динаміки організаційного середовища, поведінки у бізнесових і адміністративних організаціях.

Курс має на меті сформувати та розвинути наступні компетентності студентів:

**1. Ціннісно-смыслову компетентність** (формування та розширення світогляду студента в області менеджменту, здатність до розуміння актуальності застосування управлінських інструментів при роботі у сучасному бізнесовому і адміністративному просторі);

**2. Загальнокультурну компетентність** (розуміння культурних, історичних та регіональних особливостей, що склалися в Україні та за її межами в області застосування інструментів менеджменту);

**3. Навчально-пізнавальну компетентність** (формування у студента зацікавленості про стан та перспективи розвитку управлінської науки, здатності до глобального та стратегічного мислення, тобто, інтегрування знань стосовно менеджменту і адміністрування, отриманих з інших дисциплін; здатність студента формувати цілі дослідження та вміння знаходити рішення у нестандартних ситуаціях).

**4. Інформаційну компетентність** (розвиток вмінь студента до самостійного пошуку, аналізу, структурування та відбору потрібної інформації в області застосування механізму застосування інструментів менеджменту у діяльності підприємств).

**5. Комунікативну компетентність** (розвиток у студента навичок роботи в команді шляхом реалізації групових проектів, вміння презентувати власний проект та кваліфіковано вести дискусію у досліджуваній сфері);

**6. Компетентність особистісного самовдосконалення** (елементи фізичного, духовного й інтелектуального саморозвитку, емоційної саморегуляції та самопідтримки; підтримка постійної жаги до самовдосконалення та самопізнання, шляхом постійного пошуку нетрадиційних підходів до розвитку управлінської науки ).

6. Професійні компетентності (згідно СВО

<https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/12/21/073-Menedzhment.bakal.06.04.22.pdf>)

ЗК3	Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.
ЗК4	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях
ЗК5	Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
ЗК10	Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.
ФК1	Здатність визначати та описувати характеристики організації.
ФК2	Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.
ФК3	Здатність визначати перспективи розвитку організації.
ФК4	Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.
ФК5	Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту,

ФК7	Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.
ФК8	Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.
ФК11	Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.
ФК12	Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.
ФК15	Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.

## Чому ви маєте обрати цей курс?

Час, в якому ми живемо – це епоха змін. Наше суспільство здійснює виключно важку, багату протиріччями, але історично-неминучу перебудову. Такі зміни у суспільстві, економіці всьому нашому життєвому укладі важкі тим, що вони потребують змін нас самих. Подібну ситуацію визначають словом «виклик». Кожен виклик містить в собі для особистості, організації, країни як можливості так і загрози. Щоб порозумітися у цій ситуації слід оволодіти новим знанням, навчитися використовувати його на практиці. Важлива частина цього знання, як показує світовий досвід, - це засвоєння науки і мистецтва менеджменту. Від здобувачів очікується базове розуміння управлінських процесів.

Команда викладачів і ваші колеги будуть готові надати будь-яку допомогу з деякими з найбільш складних аспектів курсу по електронній пошті і особисто у робочій час.

## Огляд курсу

Цей курс вивчається протягом семестру і надає студентам глибоке розуміння управлінських процесів підприємств та практичні рекомендації з забезпечення їх конкурентоспроможності.

Курс складається з однієї лекції на тиждень та одного практичного заняття на два тижні.

### Менеджмент і адміністрування / схема курсу

<b>Поміркуй</b>	Лекції	<b>Виконай</b>
	Запрошені лектори	
	Довідковий матеріал	
	Презентації	
	Обговорення в аудиторії	
	Групові завдання	
	Індивідуальні консультації	
	Іспит	

Практичні заняття курсу передбачають виконання групових проектів. Уся група буде розбита на підгрупи (від 3х до 5 осіб) за добровільним принципом, кожна з яких проаналізує проблемну управлінську ситуацію на підприємствах в Україні. Результатом проектів є письмовий звіт та презентація наприкінці курсу. Виконання завдання супроводжується зануренням у суміжні дисципліни, що доповнюють теми, та формує у студента інформаційну та комунікативну компетентності.

Особлива увага приділяється активності студентів під час обговорення завдань. Обговорення в аудиторії надає додаткову можливість розвинути навички усного ділового спілкування, зокрема подання і аргументації власної точки зору і активного слухання.

## Ресурси курсу

Інформація про курс розміщена на сайті Університету (<http://kart.edu.ua>), включаючи навчальний план, лекційні матеріали, презентації, завдання та правила оцінювання курсу)

Додатковий матеріал та посилання на електронні ресурси доступні на сайті Університету у розділі «дистанційне навчання» поряд із питаннями, над якими необхідно поміркувати під час підготовки для обговорення в аудиторії. Необхідна підготовка повинна бути завершена до початку наступної лекції. Ви повинні бути готовими до дискусій та мозкових штурмів – ми хочемо знати, що ви думаєте!

## Теми курсу

Список основних лекцій курсу наведений нижче. Пильнуйте за змінами у розкладі.

Тиж-день	Кільк. годин	Тема лекції	Кільк. годин	Тема практичних занять
1	2	Лекц.№1. Сутність, роль та методологічні основи менеджменту	2	ПР-1 Менеджмент як специфічна сфера людської діяльності
2	2	Лекц.№2. Історія розвитку менеджменту	2	ПР-2 Історичний розвиток управлінської науки
3	2	Лекц.№3. Закони, закономірності та принципи менеджменту	2	ПР-3 Основні закономірності, закони та принципи управління
4	2	Лекц.№4. Функції та методи менеджменту	2	ПР-4 Функціональні особливості управлінського процесу
5	2	Лекц.№5. Процес управління		
6	2	Лекц.№6. Планування як загальна функція менеджменту		
7	2	Лекц.№7. Організація як загальна функція менеджменту		
8	2	Лекц.№8. Мотивація як загальна функція менеджменту	2	ПР-5 Сутність процесу управління в організаціях
9	2	Лекц.№9. Контроль як загальна функція менеджменту	2	ПР-6 Важливість планування в управлінні організаціями
10	2	Лекц.№10. Сполучні процеси	2	ПР-7 Особливості організаційних процесів в менеджменті
11	2	Лекц.№11. Інформація і комунікації в менеджменті	1	ПР-8. Сучасні технології менеджменту
12	2	Лекц.№12 Керівництво та лідерство Ефективність менеджменту		
13	2	Лекц.№13. Неформальні організації		

14	2	Лекц.№14. Особливості управління в органах державної влади		
15	2	Лекц.№15. Менеджмент і адміністрування: спільні риси та розбіжності		
Модульний контроль №2				
Іспит с дисципліни				

## Правила оцінювання

При заповненні заліково-екзаменаційної відомості та залікової книжки (індивідуального навчального плану) студента, оцінка, виставлена за 100-бальною шкалою, повинна бути переведена до національної шкали (5, 4, 3,) та шкали ECTS (A, B, C, D, E)

Визначення назви за державною шкалою(оцінка)	Визначення назви за шкалою ECTS	За 100 бальною шкалою	ECTS оцінка
ВІДМІННО – 5	<b>Відмінно</b> – відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок	90-100	A
ДОБРЕ – 4	<b>Дуже добре</b> – вище середнього рівня з кількома помилками	82-89	B
	<b>Добре</b> – в загальному правильна робота з певною кількістю грубих помилок	75-81	C
ЗАДОВІЛЬНО - 3	<b>Задовільно</b> - непогано, але зі значною кількістю недоліків	69-74	D
	<b>Достатньо</b> – виконання задовольняє мінімальні критерії	60-68	E
НЕЗАДОВІЛЬНО - 2	<b>Незадовільно</b> – потрібно попрацювати перед тим як отримати залік (без повторного вивчення модуля)	35-59	FX
	<b>Незадовільно</b> - необхідна серйозна подальша робота (повторне вивчення модуля)	<35	F

### Завдання на самостійну роботу:

Студентам пропонується обрати один з 10 варіантів проблемних ситуацій з управління підприємством для створення власного проекту впродовж семестру. За вчасне та вірне виконання завдання нараховується **20 балів до поточного модульного контролю**. За вчасне та частково вірне виконання – до 15 балів. За невиконане завдання бали не нараховуються. Необхідний обсяг виконання завдання складає 50% на перший модульний контроль і 100% на другий модульний контроль. Перебіг поточного виконання завдання та питання для обговорення надсилаються на e-mail викладача або перевіряються ним особисто.

Студенти мають прорецензувати одну роботу іншого студента або групи впродовж семестру очно та висловити свої критичні зауваження.

### Відвідування лекцій:

Бали за цю складову нараховуються взагалі, якщо студент не відвідував більш 50% лекційних занять у модулі без поважних причин. За відвідування кожної лекції нараховується 1 бал. **Максимальна сума становить 15 балів.**

#### Ступінь залученості:

Мета участі в курсі – залучити вас до дискусії, розширити можливості навчання для себе та своїх колег та дати вам ще один спосіб перевірити свої погляди на питання здійснення МЕВ. Участь буде оцінюватися на основі кількості та вірності ваших відповідей. Питання, хоча й заохочуються, однак не оцінюються в цьому блоці. Ми намагаємося надати всім студентам рівні та справедливі можливості для підвищення власною залученості. **Максимальна сума становить 10 балів.**

#### Практичні заняття:

Оцінюються за відвідуваннями (до 3 балів), ступенем залученості (до 7 балів) та стислою презентацією виконаного завдання (до 5 балів). Ступінь залученості визначається участю у роботі дискусійного клубу з питань здійснення МЕВ. **Максимальна сума становить 15 балів.**

#### Модульне тестування:

Оцінюються за вірними відповідями на тестові модульні питання (20 питань в тесті, кожна вірна відповідь оцінюється в 2 бали). **Максимальна кількість становить 40 балів за модуль.**

#### Іспит:

Студент отримує іспит за результатами модульного 1-го та 2-го контролю шляхом накопичення балів. Максимальна кількість балів, яку може отримати студент становить 100 (до 60 балів поточного контролю та до 40 балів тестування). Середнє арифметичне суми модульних оцінок складає заліковий бал. Якщо студент не погоджується із запропонованими балами він може підвищити їх на заліку, відповівши на питання викладача.

### **Команда викладачів:**

**Громова Олена Володимирівна** (<http://kart.edu.ua/kaf-mia-ua/kolectuv-kafedru-mia/gromova-ev-ua>) – лектор з менеджменту і адміністрування в УкрДУЗТ.

Отримала ступінь к.е.н. за спеціальністю «Економіка транспорту і зв'язку» в УкрДУЗТ у 2002 році. Вчене звання доцента кафедри менеджменту зовнішньоекономічної діяльності та права у 2004 році.

Напрямки наукової діяльності: дослідження глобальних тенденцій міжнародного бізнесу; стратегічний розвиток підприємств; розвиток сфери додаткових послуг в сфері пасажирських перевезень; шляхи підвищення конкурентоспроможності пасажирських залізничних перевезень; організація маркетингової діяльності на підприємствах з зовнішньоекономічної діяльності; методологія міжнародних економічних відносин; сучасні PR-технології; формування іміджу підприємства; розробка стратегій комунікації на підприємствах різних форм власності.

Програмні результати навчання згідно СВО  
<https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/12/21/073-Menedzhment.bakal.06.04.22.pdf>

РНЗ. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.

PH4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.

PH5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.

PH7. Виявляти навички організаційного проектування.

PH8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.

PH9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.

PH10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.

PH11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.

PH12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.

PH14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.

PH16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

PH17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.

### **Основні заходи запобігання та виявлення порушень академічної доброчесності**

Політика забезпечення дотримання учасниками освітнього процесу академічної доброчесності визначається Кодексом академічної доброчесності Українського державного університету залізничного транспорту <https://kart.edu.ua/wp-content/uploads/2020/06/kodex.pdf>

Основні заходи запобігання та виявлення академічного плагіату визначаються Положенням про організацію освітнього процесу Українського державного університету залізничного транспорту (далі – Університет) <https://kart.edu.ua/wp-content/uploads/2021/02/polozhennja-pro-oop-ukrduzt-2021.pdf>,

зокрема:

- виховання та розвиток у здобувачів вищої освіти на навчальних заняттях, при спілкуванні з викладачами, керівниками робіт та між собою, у тому числі неформальному, та у повсякденній діяльності протягом всього строку навчання в Університеті: спроможності діяти із позицій академічної доброчесності та професійної етики; бажання та навичок самостійного виконання робіт, завдань тощо; навичок коректного посилання на джерела інформації; усвідомлення значущості норм академічної доброчесності; спроможності оцінювання прикладів людської поведінки відповідно до норм академічної доброчесності; спроможності надання моральної оцінки власним вчинкам, співвідношенню їх із моральними та професійними нормами;



- залучення здобувачів вищої освіти до розробки та впровадження політики академічної доброчесності в Університеті;
- здійснення постійного інформування про неприпустимість плагіату і можливу відповідальність за нього при проведенні навчальних занять, виконанні письмових робіт;
- створення викладачами атмосфери академічної доброчесності в ході навчальних занять та при спілкуванні зі здобувачами вищої освіти, у тому числі неформальному, та між собою;
- включення до першої (титульної) сторінки курсових, атестаційних робіт декларації про самостійність виконання роботи відповідно до принципів академічної доброчесності;
- оприлюднення атестаційних робіт до їх захисту на сторінці освітньої програми;
- ознайомлення із Кодексом академічної доброчесності Університету, відповідно до Положення про організацію освітнього процесу;
- проведення відкритих заходів з питань написання наукових, навчальних робіт, правил опису джерел та оформлення цитувань тощо;
- ознайомлення науково-педагогічних, наукових та інших працівників, здобувачів вищої освіти з нормативно-правовими актами, що регулюють питання запобігання академічного плагіату та встановлюють відповідальність за академічний плагіат;
- сприяння органам студентського самоврядування, студентській первинній профспілковій організації, органу, який представляє наукові інтереси студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених в інформуванні здобувачів вищої освіти про правила наукової етики;
- стимулювання учасників освітнього процесу до взаємодії із органами, відповідальними за дотримання академічної доброчесності та протидії проявам академічного плагіату;
- експертна оцінка, у тому числі з використанням відповідних новітніх технологій, на наявність академічного плагіату в наукових роботах, навчальних виданнях, кваліфікаційних роботах, дисертаціях.

### **Інтеграція студентів із обмеженими можливостями**

Вища освіта є провідним чинником підвищення соціального статусу, досягнення духовної, матеріальної незалежності і соціалізації молоді з обмеженими функціональними можливостями й відображає стан розвитку демократичних процесів і гуманізації суспільства.

Для інтеграції студентів із обмеженими можливостями в освітній процес Українського державного університету залізничного транспорту створена система дистанційного навчання на основі сучасних педагогічних, інформаційних, телекомунікаційних технологій.