



Бухгалтерський облік

I семестр 2023-2024 навчального року

перший рівень вищої освіти
галузь знань *07 Управління і адміністрування*
спеціальність *071 Облік і оподаткування*
освітні програми: Облік та оподаткування
цикл підготовки : професійний
кількість кредитів *ECTS* – 3
семестр *1, 2*

сторінка в MOODLE- <https://do.kart.edu.ua/course/view.php?id=11319>

Лекції: згідно розкладу

Аудиторія: згідно розкладу

Практика:

Згідно розкладу

Команда викладачів:

<p>Лектор: Орлова Вікторія Миколаївна (кандидат економічних наук) Профайл викладача https://kart.edu.ua/staff/orlova-viktorija-mikolaivna Контакти: viktoriiatorlova@kart.edu.ua</p>
<p>Викладач практичних занять Орлова Вікторія Миколаївна (кандидат економічних наук) Профайл викладача https://kart.edu.ua/staff/orlova-viktorija-mikolaivna Контакти: viktoriiatorlova@kart.edu.ua</p>
<p>Години прийому та консультацій: Консультації в день проведення лекцій/практичних занять (за попередньою домовленістю). Також можливі он-лайн консультації через Skype або подібні ресурси. Для погодження часу он-лайн консультацій слід писати на електронну пошту викладача або дзвонити.</p>

У сучасних умовах господарювання наука, теорія та практика бухгалтерського обліку є цілісною системою знань, яка виконує одну із центральних функцій управління не тільки в межах підприємства, але й економікою в цілому. Важливе значення має опанування основних категорій і принципів ведення бухгалтерського обліку, знання яких є невід'ємною умовою для чіткого розуміння змісту бухгалтерського обліку та розв'язання питань практики.

Розвиток системи бухгалтерського обліку вимагає переосмислення ролі бухгалтера в управлінській діяльності. Відходить у минуле уявлення про бухгалтера як про реєстратора облікової інформації. Сьогодні бухгалтер відіграє важливу роль у формуванні стратегії розвитку підприємства на майбутнє, здійснює моніторинг поточних та минулих подій, забезпечує економічну безпеку підприємства. З підвищенням ролі бухгалтера в інформаційному суспільстві на перший план виходить питання його професійної підготовки. В більшості країн світу знання бухгалтерського обліку є необхідною частиною кваліфікації кожного економіста.

Дисципліна «Бухгалтерський облік» є однією з профільних дисциплін у системі підготовки бакалаврів напряму «Облік і аудит». Завданням дисципліни є оволодіння студентами теоретичними основами, методикою і технікою бухгалтерського обліку, складання звітності, передбаченої законодавством України.

Курс має на меті сформувати та розвинути наступні компетентності здобувачів освіти:

Заплановані загальні компетентності (ЗК):

ЗК02 Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК08 Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК11 Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій.

ЗК12 Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.

ЗК13 Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності

ФК02 Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

ФК03 Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.

ФК06 Здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій.

ФК11 Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.

Програмні результати навчання (ПР):

ПР02. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.

ПР03. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.

ПР06. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.

ПР07. Знати механізми функціонування бюджетної і податкової систем України та враховувати їх особливості з метою організації обліку, вибору системи оподаткування та формування звітності на підприємствах.

Чому ви маєте обрати цей курс?

Трансформація ринкових відносин в Україні вимагає перегляду поглядів на бухгалтерський облік та методологічні аспекти його розвитку. Особливо це актуально в умовах переходу України на міжнародні стандарти бухгалтерського обліку, коли в його системі створюється лєвова частка інформації про фактичний стан підприємства (надалі по всьому тексту вживається універсальне поняття - об'єкт господарювання) і, відповідно до цих обставин, облік повинен забезпечити спостереження та обробку інформації про них.

Організація навчання

Зміст курсу, який вивчається дозволяє узагальнити історичний досвід, наукові праці вітчизняних і зарубіжних економістів, інші доступні джерела, в яких розглядаються етапи та напрями розвитку господарського обліку, виділення і формування його виду - бухгалтерського обліку, становлення бухгалтерського обліку як науки, його методології, важливіших методів та прийомів (бухгалтерського балансу, рахунків та подвійного запису, документації та інвентаризації, оцінки і калькуляції, звітності), системи облікової реєстрації та форм бухгалтерського обліку, його організації і управління з орієнтацією на перспективи використання зарубіжного досвіду бухгалтерського обліку та сучасних засобів лічильної техніки. Підготовлено з врахуванням основних вимог наказу Міністерства освіти і науки України № 774 від 30.12.2005р. «Про впровадження кредитно-модульної системи організації навчального процесу»

У курсі представлено як теоретичні основи, так і практичні особливості узагальнення даних поточного обліку та звітності суб'єктами господарювання тощо. Курс складається з однієї лекції та практичного заняття щотижня в першому семестрі, супроводжується текстовим матеріалом, презентаціями та індивідуальними завданнями у вигляді рефератів. Студенти матимуть можливість застосовувати отримані знання та вирішувати практичні питання протягом обговорень в аудиторії та при виконання індивідуальних занять.

Бухгалтерський облік/ схема курсу

<i>Поміркуй</i>	Лекції	<i>Виконай</i>
	Довідковий матеріал	
	Презентації	
	Обговорення в аудиторії	
	Групові завдання	
	Індивідуальні консультації	
	Залік/іспит	

Практичні заняття курсу передбачають виконання групових проектів з складанням звітності .

Особлива увага акцентується на вивченні бухгалтерського обліку як основного джерела інформації про фінансово-майновий стан підприємства та результати його діяльності, яка необхідна як внутрішнім, так зовнішнім користувачам для прийняття рішень.

Ресурси курсу

Інформація про курс розміщена на сайті Університету (<http://kart.edu.ua>), включаючи лекційні матеріали, презентації, завдання та правила оцінювання курсу)

- 1 <http://metod.kart.edu.ua/> (Електронний портал УкрДУЗТ)
- 2 <http://portal.rada.gov.ua> (Офіційний портал Верховної Ради України);
- 3 <http://kmu.gov.ua> (Єдиний веб-портал органів виконавчої влади України (КМУ);
- 4 <http://minfin.gov.ua> (Міністерство фінансів України);
- 5 <http://www.fpsu.org.ua> (Федерація професійних спілок в Україні);
- 6 <https://www.msp.gov.ua> (Міністерство соціальної політики в Україні).

Додатковий матеріал та посилання на електронні ресурси доступні на сайті Університету у розділі «дистанційне навчання» поряд із питаннями, над якими необхідно поміркувати під час підготовки для обговорення в аудиторії. Необхідна підготовка повинна бути завершена до початку наступної лекції. Ви повинні бути готовими до дискусій та мозкових штурмів – ми хочемо знати, що ви думаєте!

Теми курсу

Модуль 1.

Змістовий модуль 1. Бухгалтерський облік в системі підприємством.

управління

- Тема 1. Господарський облік, його види та характеристика
- Тема 2. Предмет і метод бухгалтерського обліку
- Тема 3. Бухгалтерський баланс
- Тема 4. Рахунки бухгалтерського обліку та подвійний запис

Модуль 2.

Змістовий модуль 2. Принципи побудові обліку.

- Тема 5. Облік основних господарських процесів
- Тема 6. Класифікація рахунків бухгалтерського обліку
- Тема 7. Документація та інвентаризація
- Тема 8. Оцінка та калькуляція в системі бухгалтерського обліку
- Тема 9. Форми ведення бухгалтерського обліку
- Тема 10. Основи організація бухгалтерського обліку
- Тема 11. Основи бухгалтерської звітності

Модуль 3.

Змістовий модуль 3. Облік активів підприємства.

- Тема 12. Облік основних засобів
- Тема 13. Облік нематеріальних активів
- Тема 14. Облік виробничих запасів
- Тема 15. Облік грошових коштів та дебіторської заборгованості
- Тема 16. Облік фінансових інвестицій

Модуль 4.

Змістовий модуль 4. Облік пасивів підприємства.

- Тема 17. Облік власного капіталу
- Тема 18. Облік зобов'язань
- Тема 19. Облік праці, її оплати та собівартості персоналу
- Тема 20. Облік витрат діяльності підприємства
- Тема 21. Облік доходів і фінансових результатів
- Тема 22. Бухгалтерська звітність

Лекції та практичні заняття

Список основних лекцій курсу наведений нижче. Пильнуйте за змінами у розкладі.

План лекцій та практичних занять перший семестр вивчення дисципліни

тиждень	Кількість годин	Тема лекцій	Тиждень/ години	Тема практичних занять
1	2	Господарський облік, його види та характеристика	2	Господарський облік, його види та характеристика
2,3	4	Предмет і метод бухгалтерського обліку	4	Предмет і метод бухгалтерського обліку
4,5	4	Бухгалтерський баланс	6	Бухгалтерський баланс
6,7	4	Рахунки бухгалтерського обліку та подвійний запис	6	Рахунки бухгалтерського обліку та подвійний запис
Модульний контроль знань				
8,9	4	Облік основних господарських процесів	6	Облік основних господарських процесів
10	2	Класифікація рахунків бухгалтерського обліку	2	Класифікація рахунків бухгалтерського обліку
11	2	Документація та інвентаризація	2	Документація та інвентаризація
12	2	Оцінка та калькуляція в системі бухгалтерського обліку	2	Оцінка та калькуляція в системі бухгалтерського обліку
13	2	Форми ведення бухгалтерського обліку	6	Форми ведення бухгалтерського обліку
14	2	Основи організації бухгалтерського обліку	3	Основи організації бухгалтерського обліку
15	2	Основи бухгалтерської звітності	6	Основи бухгалтерської звітності
Модульний контроль знань				
Разом 30 годин			Разом 45 годин	

План лекцій та практичних занять другий семестр вивчення дисципліни

Тиждень	Кількість годин	Тема лекцій	Тиждень/ години	Тема лабораторних, практичних семінарських занять
1,2	4	Облік основних засобів	4	Облік основних засобів
3	2	Облік нематеріальних активів	2	Облік нематеріальних активів
4,5	4	Облік виробничих запасів	5	Облік виробничих запасів
6,7	4	Облік грошових коштів та дебіторської заборгованості	6	Облік грошових коштів та дебіторської заборгованості
8	2	Облік фінансовий інвестицій	2	Облік фінансовий інвестицій
Модульний контроль знань				
9	2	Облік власного капіталу	2	Облік власного капіталу
10	2	Облік зобов'язань	4	Облік зобов'язань
11,12	4	Облік праці, її оплати та соціального страхування персоналу	6	Облік праці, її оплати та соціального страхування персоналу
13	2	Облік витрат діяльності підприємства	5	Облік витрат діяльності підприємства
14	2	Облік доходів та фінансових результатів	5	Облік доходів та фінансових результатів

15	2	Основи звітності	бухгалтерської	4	Основи бухгалтерської звітності
Модульний контроль знань					
Разом 30 годин			Разом 30 годин		

Правила оцінювання

При оцінюванні результатів навчання керуватися Положенням про контроль та оцінювання якості знань студентів в УкрДУЗТ зі змінами та доповненнями – <https://kart.edu.ua/wp-content/uploads/2020/05/pologennya-pro-kontrol-ta-ocinuvannya-2015.pdf>. При заповненні заліково-екзаменаційної відомості та залікової книжки (індивідуального навчального плану) студента, оцінка, виставлена за 100-бальною шкалою, повинна бути переведена до національної шкали (5, 4, 3,) та шкали ECTS (A, B, C, D, E)

Визначення назви за державною шкалою(оцінка)	Визначення назви за шкалою ECTS	За 100 бальною шкалою	ECTS оцінка
ВІДМІННО – 5	<u>Відмінно</u> – відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок	90-100	A
ДОБРЕ – 4	<u>Дуже добре</u> – вище середнього рівня з кількома помилками	82-89	B
	<u>Добре</u> – в загальному правильна робота з певною кількістю грубих помилок	75-81	C
ЗАДОВІЛЬНО - 3	<u>Задовільно</u> - непогано, але зі значною кількістю недоліків	69-74	D
	<u>Достатньо</u> – виконання задовольняє мінімальні критерії	60-68	E
НЕЗАДОВІЛЬНО - 2	<u>Незадовільно</u> – потрібно попрацювати перед тим як отримати залік (без повторного вивчення модуля)	35-59	FX
	<u>Незадовільно</u> - необхідна серйозна подальша робота (повторне вивчення модуля)	<35	F

Завдання на самостійну роботу:

Студентам пропонується обрати один з 5 варіантів тем для самостійного виконання проекту впродовж семестру. За вчасне та вірне виконання завдання нараховується **20 балів до поточного модульного контролю**. За вчасне та частково вірне виконання – від 15 до 25 балів. За невиконане завдання бали не нараховуються. Необхідний обсяг виконання завдання складає 50%

на перший модульний контроль і 100% на другий модульний контроль. Перебіг поточного виконання завдання та питання для обговорення надсилаються на e-mail викладача або перевіряються ним особисто.

	Теми проєктів
	Примітки до річного звіту форма
	Принципи бухгалтерського обліку
	Принципи бухгалтерської звітності
	Програма реформування бухгалтерського обліку в Україні
	Процедурний напрям бухгалтерської школи

Відвідування лекцій:

Бали за цю складову нараховуються взагалі, якщо студент не відвідував більш 50% лекційних занять у модулі без поважних причин. За відвідування кожної лекції нараховується 1 бал.

Максимальна сума становить 15 балів.

Ступінь залученості:

Мета участі в курсі – залучити вас до дискусії, розширити можливості навчання для себе та своїх однолітків та дати вам ще один спосіб перевірити свої погляди на питання ефективності ТОП-менеджменту бухгалтерської справи. Участь буде оцінюватися на основі кількості та вірності ваших відповідей. Питання, хоча й заохочуються, однак не оцінюються в цьому блоці. Ми намагаємося надати всім студентам рівні та справедливі можливості для підвищення власною залученості.

Максимальна сума становить 10 балів.

Практичні заняття:

Оцінюються за відвідуваннями (до 3 балів), ступенем залученості (до 7 балів) та стислою презентацією виконаного завдання (до 5 балів).

Максимальна сума становить 15 балів.

Модульне тестування:

Оцінюються за вірними відповідями на тестові модульні питання (20 питань в тесті, кожна вірна відповідь оцінюється в 2 бали). **Максимальна кількість становить 40 балів за модуль.**

Залік або іспит:

Студент отримує залік за результатами модульного 1-го та 2-го контролю шляхом накопичення балів. Максимальна кількість балів, яку може отримати студент становить 100 (до 60 балів поточного контролю та до 40 балів тестування). Середнє арифметичне суми модульних оцінок складає заліковий бал. Якщо студент не погоджується із запропонованими балами він може підвищити їх на заліку, відповівши на питання викладача (Додаток 1).

Результати навчання

Вивчення основних законодавчих та нормативних документів, які регламентують процес формування та подання обліку підприємств.

Вивчення змісту, структури і порядку складання всіх форм обліку, який веде підприємство певним .

Пізнання економічної сутності показників обліку, їх місце і роль в оцінюванні діяльності підприємства.

Формування умінь заповнювати будь-які форми первинних документів; забезпечувати достовірність їх даних і використовувати останні для прийняття відповідних управлінських рішень.

Кодекс академічної доброчесності

Порушення Кодексу академічної доброчесності Українського державного університету залізничного транспорту є серйозним порушенням, навіть якщо воно є ненавмисним. Кодекс доступний за посиланням:

<http://kart.edu.ua/documentu-zvo-ua>

Зокрема, дотримання Кодексу академічної доброчесності УкрДУЗТ означає, що вся робота на іспитах та заліках має виконуватися індивідуально. Під час виконання самостійної роботи студенти можуть консультиватися з викладачами та з іншими студентами, але повинні самостійно розв'язувати завдання, керуючись власними знаннями, уміннями та навичками. Посилання на всі ресурси та джерела (наприклад, у звітах, самостійних роботах чи презентаціях) повинні бути чітко визначені та оформлені належним чином. У разі спільної роботи з іншими студентами над виконанням індивідуальних завдань, ви повинні зазначити ступінь їх залученості до роботи.

Інтеграція студентів із обмеженими можливостями

Вища освіта є провідним чинником підвищення соціального статусу, досягнення духовної, матеріальної незалежності і соціалізації молоді з обмеженими функціональними можливостями й відображає стан розвитку демократичних процесів і гуманізації суспільства. Для інтеграції студентів із обмеженими можливостями в освітній процес Українського державного університету залізничного транспорту створена система дистанційного навчання на основі сучасних педагогічних, інформаційних, телекомунікаційних технологій. Доступ до матеріалів дистанційного навчання з цього курсу можна знайти за посиланням: <http://do.kart.edu.ua/>

